

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ШИ №133

Ханаев А.Л.

« 20 » 2017 г.



ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
МБОУ ШИ № 133

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
1. Открытость и доступность информации об организации					
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на информационных стендах в помещении организации социальной сферы.	1.1. Соответствие информации ее содержанию и порядку, установленным правовым актам – 27,9%	Постоянно	Пугачева Наталья Валентиновна – главный бухгалтер Синиченко Татьяна Владимировна – зам. по УВР Карлова Юлия Евгеньевна – зам. по ВР		

Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на официальном сайте организации социальной сферы в сети «Интернет».				
Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на официальном сайте организации социальной сферы, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами.	1.3. Доля получателей услуг – 38,8%	Постоянно	Синиченко Татьяна Владимировна – зам. по УВР Карлова Юлия Евгеньевна – зам. по ВР Трегубова Ирина Леонидовна – зав. медицинским отделением	
Наличие и функционирование на официальном сайте организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг: телефона; электронной почты; электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым услугам и пр.); раздела «Часто задаваемые вопросы»; технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией социальной сферы (наличие анкеты для опроса				

граждан или гиперссылки на нее); иного дистанционного способа взаимодействия (1-3 способа).

II. Комфортность условий предоставления услуг

Удовлетворенность комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы.	1.1. Доля получателей услуг 46%	Постоянно	Пугачева Наталья Валентиновна – главный бухгалтер Синиченко Татьяна Владимировна – зам. по УВР Карлова Юлия Евгеньевна – зам. по ВР Трегубова Ирина Леонидовна – зав. медицинским отделением		
---	---------------------------------	-----------	--	--	--

III. Доступность услуг для инвалидов

Наличие в помещениях организации социальной сферы и на прилегающей к ней территории: оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами); выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; специальных кресел-колясок; специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации социальной сферы.	3.1. Оборудование помещений и прилегающей к ней территории - 6.0%	Февраль 2021	Клочкова Наталья Николаевна – зам. директора по АХЧ		
--	---	--------------	---	--	--

Наличие в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); наличие альтернативной версии официального сайта организации социальной сферы в сети Интернет для инвалидов по зрению; помощь, оказываемая работниками организации социальной сферы, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации социальной сферы и на прилегающей территории; наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому (1-4 условий).	3.2. Обеспечение условий доступности - 16,0%	Февраль 2021	Клочкова Наталья Николаевна – зам. директора по АХЧ		
Удовлетворенность доступностью услуг для					

инвалидов.

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подача электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.).	4.1. Доля получателей услуг – 36,8%	Постоянно	Пугачева Наталья Валентиновна – главный бухгалтер Синиченко Татьяна Владимировна – зам. по УВР Карлова Юлия Евгеньевна – зам. по ВР Треуголова Ирина Леонидовна – зав. медицинским отделением		
Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих непосредственное оказание услуги (врачи, социальные работники, работники, осуществляющие экспертно-реабилитационную диагностику, преподаватели, тренеры, инструкторы, библиотекари, экскурсоводы и прочие работники) при обращении в организацию социальной сферы.	4.2. Доля получателей услуг – 38,4%	Постоянно	Пугачева Наталья Валентиновна – главный бухгалтер Синиченко Татьяна Владимировна – зам. по УВР Карлова Юлия Евгеньевна – зам. по ВР Треуголова Ирина Леонидовна – зав. медицинским отделением		

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Готовность получателей услуг рекомендовать организацию	5.1. Доля получателей услуг –	Постоянно	Синиченко Татьяна Владимировна – зам.		
--	-------------------------------	-----------	---------------------------------------	--	--

социальной сферы родственникам и знакомым.	27,9%		по УВР Карлова Юлия Евгеньевна – зам. по ВР Треугова Ирина Леонидовна – зав. медицинским отделением		
Удовлетворенность получателей услуг организационными условиями оказания услуг, например: наличием и понятностью навигации внутри организации социальной сферы; графиком работы организации социальной сферы (подразделения, отделов, специалистов, графиком прихода социального работника на дом и пр.).	4.2. Доля получателей услуг – 18,2%	Постоянно	Ключкова Наталья Николаевна – зам. по АХЧ Синиченко Татьяна Владимировна – зам. по УВР Карлова Юлия Евгеньевна – зам. по ВР Треугова Ирина Леонидовна – зав. медицинским отделением		
Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы.					