

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ ШИ № 133

А.Л. Ханаев

2021г.



### **План работы социально-психологической службы МБОУ ШИ № 133 на 2021-2022 год**

Социально - психологическая служба в школе предназначена для организации активного сотрудничества как администрации, педагогов, обучающихся и родителей/законных представителей между собой, так и внешних социальных структур с ними для оказания реальной квалифицированной, всесторонней и своевременной помощи обучающимся. В рамках этой службы осуществляется социально-психологическое изучение обучающихся для организации индивидуального подхода к ним, оказывается социально - психологическая помощь обучающимся, родителям, учителям, воспитателям. Проводится психопрофилактическая работа и работа по первичной социально-психологической коррекции и реабилитации.

В ходе социально - психологической работы с педагогами, обучающимися и их семьями важно достичь понимания и принятия друг друга. Для ребенка реальны: семья, школа (коллектив формально определенных сверстников), двор (неформальный коллектив сверстников, который он выбрал сам).

В социальном смысле среда обитания ребенка определена достаточно ясно: родитель - ребенок - учитель.

Данный план предусматривает оказание помощи обучающемуся при одновременной работе с родителями, детьми и педагогами.

Объектом работы социального педагога, педагога-психолога, старшего воспитателя является каждый обучающийся школы и особое место занимает социально дезадаптированный обучающийся, для которого значимыми могут быть только конструктивные контакты со взрослыми, контакты - адекватные и взаимные. Поэтому в работе с детьми необходимо убедить их, что действительно важно понимание их мотивов и проблем, только тогда можно говорить о результативной деятельности.

**Цель работы социально - психологической службы:** содействие социально - психологическому здоровью, образовательным интересам и раскрытию индивидуальности личности ребенка.

#### **Задачи:**

- создать условия, способствующие социальной адаптации учащегося;
- выявить индивидуальные качества личности ребенка;
- оказать помощь в достижении позитивного разрешения проблем.

#### **Структура работы службы:**

**Директор школы** – общее руководство по реализации программы.

**Зам. директора по УВР** – создание воспитательно-образовательной среды для учащихся (малые педсовет, метод советы, психолого- педагогический консилиум и др.). Организует работу по обучению педагогического коллектива работе с «трудными» учащимися в ходе учебно-воспитательного процесса. Анализирует общую ориентированность работы в данном направлении, определяет её перспективы.

**Зам. директора по ВР** – создание воспитательной среды и привлечение учащихся к внеклассной работе. Организует работу по обучению педагогического коллектива работе с «трудными» учащимися в ходе воспитательного процесса.

**Педагог-психолог** – пропагандирует психологические знания об особенностях развития «трудных» учащихся и факторов, способствующих их неблагополучию, а также способов их педагогической коррекции. Проводит диагностическую, консультативную и коррекционно-развивающую работу.

**Социальный педагог** – изучает социальную среду, в которой находятся дети, требующие особого внимания и неблагополучных семей (работа с семьёй), ведёт строгий учет и контроль разных категорий «трудных» детей, досуг детей вне школы. Работает с неблагополучными семьями совместно с классным руководителем и индивидуально с «трудными» детьми с целью коррекции их поведения. Проводит профилактическую работу. Осуществляет связь с городскими организациями социальной защиты, правоохранительными органами.

**Старший воспитатель** - создает в коллективе комфортную обстановку через активную общественную деятельность обучающихся, способствовать развитию и воспитанию зрелой личности.

**Классный руководитель** – изучение личности учащихся, умение составлять личную характеристику и диагностическую карту. Классный руководитель должен владеть определёнными методиками, учитывать в работе возрастные особенности.

**Педагоги-предметники** – создание на уроках через грамотное методическое преподавание, использование приёмов активизации познавательных процессов и дифференцированный подход адекватной среды для обучения «трудных» обучающихся, умение грамотно общаться с ними.

**Руководители ШМО** – организация в методическом объединении работы по подбору материала и созданию методической базы для детей, имеющих трудности в обучении и развитии.

#### **Функции службы:**

- изучает ребенка, его состояние, отношения в семье, в школе, с группой, его состояние в стадии конфликта;
- оказывает помощь ребенку, попавшему в беду. Важно найти пути, варианты выхода из кризиса, поддержать в трудное время;
- анализирует состояние социально - психологического воспитания в различных социальных сферах, окружающих ребенка и воздействующих на него;
- направляет деятельность обучающегося на самовоспитание, самообучение и умение самостоятельно организовать свою жизнь и поступки;
- координирует и объединяет работу различных специалистов, организаций, решающих проблемы ребенка, имеющих отношение к состоянию его кризиса, к защите его прав;
- охраняет и защищает личность, ее права, интересы;
- создает условия для безопасной, комфортной творческой жизни обучающихся;
- организует социально - психологическую и правовую консультацию для обучающихся, педагогов, родителей;
- решает конфликтные ситуации между обучающимися, педагогами, родителями;
- способствует здоровому образу жизни коллектива и каждого его члена.

#### **Принципы работы службы:**

**доступность** - возможность получения помощи для всех нуждающихся в ней;

**своевременность** - включение в работу службы на самых ранних стадиях;

**индивидуализация** - индивидуальный подход, где следует учитывать: уровень интеллекта, показатели здоровья, образовательный уровень, особенности личности, социальное положение;

**комплексность** - психологическое изучение личности и коррекция, подъем образовательного уровня, восстановление социального статуса;

**эффективность** - ближайшая, отдаленная, восстановление личности ребенка и активное включение в жизнь;

**преемственность** - единый план, этапность, непрерывность, обратная связь;

**многофункциональность** - выполнение комплекса разнообразных мер по охране и защите прав личности членов коллектива школы;

**интеграция** - полученная информация должна аккумулироваться в замкнутую систему, обеспечивающую полное сохранение тайны и анонимность респондентов;

**оперативность** - быстрое разрешение или профилактика проблем и противоречий в коллективе школы, у данной личности;

**репрезентативность** - представительство во всех социальных группах учащихся и учет их интересов;

**адаптация** - ориентация на подвижность, отсутствие инертности и быстрое приспособление к изменениям внешней социальной среды, свойств личности и коллектива.

| <b>Вид деятельности</b>  | <b>Мероприятия</b>   | <b>Время проведения</b>            | <b>Ответственные</b>   |
|--|--|------------------------------------|--|
| <i>Социальная работа с семьями находящимися в ТЖС</i>                      | Сбор информации о детях из многодетных семей<br>Сбор информации о семьях находящихся в ТЖС                                     | сентябрь                           | социальный педагог, классные руководители, воспитатели                       |
|  | Проведение индивидуальных консультаций для родителей/законных представителей по социальным, социально-психологическим вопросам | В течении года                     | социальный педагог, педагог-психолог   |
| <i>Социально-психологическая работа с детьми, находящимися под опекой.</i> | Сбор информации об обучающихся, находящихся под опекой   | сентябрь                           | социальный педагог   |
|  | Составление контрольных актов обследования жилищно-бытовых и социально психологических условий проживания несовершеннолетних   | Октябрь, май                       | социальный педагог, классные руководители, воспитатели                       |
|  | Индивидуальные консультации для опекунов, испытывающих затруднения в воспитании детей  | В течении года по запросу опекунов | социальный педагог, педагог-психолог   |
| <i>Организация досуга обучающихся</i>                                      | Мотивационная кампания по привлечению обучающихся в кружки, студии, школы  | сентябрь                           | зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, воспитатели |
|  | Изучение занятости учащихся во вне учебное время   | октябрь                            | социальный педагог, классные руководители, воспитатели                       |
| <i>Профориентационная работа с обучающимися</i>                            | Оформление банка данных об учреждениях профессионального образования   | В течении года                     | зам. директора по ВР, социальный педагог                                     |

|   |   |                   |   |
|---|---|-------------------|---|
|   | Групповая диагностика учащихся 9-х классов:<br>– мотивация достижения успеха;<br>– мотивация личностной сферы   | Ноябрь<br>октябрь | социальный педагог, педагог-психолог  |
|   | Индивидуальные профориентационные консультации для учащихся 9–11-х классов  | В течении года    | социальный педагог, педагог-психолог  |
|   | Оказание методической помощи классным руководителями воспитателям в подготовке классных часов, посвященных проблеме профессионального выбора личности | В течении года    | зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, старший воспитатель                     |
| <b>Коррекционно-диагностическая и профилактическая работа с социально-дезадаптированными обучающимися</b> | Выявление обучающихся с различными формами социальной дезадаптации  | сентябрь          | социальный педагог, педагог-психолог  |
|   | Посещение семей выявленных обучающихся с целью изучения жилищно-бытовых условий и психологического климата в семье                                    | октябрь           | социальный педагог, классные руководители, воспитатели  |
|   | Психолого-педагогическая диагностика обучающихся (при согласии родителей) с целью разработки программы коррекционной работы                           | В течении года    | социальный педагог, педагог-психолог  |
|   | Учет динамики успеваемости социально-дезадаптированных обучающихся  | В течении года    | зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, социальный педагог                                     |
|   | Индивидуальные встречи с родителями/законными представителями   | В течении года    | зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, воспитатели |
| <b>Психолого-педагогическое сопровождение классов</b>   | Наблюдение за обучающимися классов (инклюзии)   | В течении года    | педагог-психолог, классные руководители, воспитатели  |
|   | Диагностика сформированности мотивации обучающихся классов (инклюзии)   | октябрь           | педагог-психолог  |

|  |  |                |   |
|--|--|----------------|---|
|  | Учет динамики успеваемости обучающихся классов (инклюзии)  | В течении года | социальный педагог, классные руководители, воспитатели  |
|  | Анализ занятости обучающихся классов (инклюзии)  | В течении года | Зам. директора по ВР, ст. воспитатель классные руководители, воспитатели  |
|  | Участие в родительских собраниях классов (инклюзии)  | В течении года | зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, воспитатели |
| <i>Работа с педагогическим коллективом</i> | Совещание классных руководителей   | 1 раз в месяц  | зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог                                     |
|  | Выступление на тематических педагогических советах, родительских собраниях и психолого-педагогических консилиумах по результатам текущей диагностики, коррекционной и психопрофилактической деятельности | В течении года | Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, социальный педагог, ст. воспитатель, педагог-психолог                    |
| <i>Научно-методическая работа</i>          | Организация и проведение консультаций для классных руководителей 1-4х; 5-11х классов «Проблемный ребенок в классе, школе, семье», «Одаренный ребенок»  | декабрь        | зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог                                     |